



Libertad y Orden



IPS NATURALEZA PÚBLICA

La información de las IPS de naturaleza pública debe reportarse semestralmente en las siguientes fechas

FECHA DE CORTE	FECHA DE REPORTE
30 DE JUNIO (41)	31 DE JULIO
31 DE DICIEMBRE (43)	25 DE FEBRERO DEL AÑO SIGUIENTE

GENERALIDADES

NOMBRE DEL ARCHIVO: Se debe generar un archivo por cada tipo de archivo y periodo reportado, el nombre del archivo que contiene la información enviada debe cumplir con la siguiente sintaxis:

NITENTIDADPPANNOFF.TXT

Donde:

NITENTIDAD : Numero de identificación tributaria incluido el digito de verificación

PP: Periodo de corte de la información reportada



Libertad y Orden

Título XI
Anexos Técnicos

ANNO: Año de corte de la información reportada

FF : Numero de archivo

TXT: Extensión del archivo de texto

Estos componentes deben estar unidos, sin carácter de separación, y en el orden mencionado así:

Ejemplo:

123456789041200701.TXT

123456789041200701.TXT Significa que está reportando la información del archivo 01 de la entidad cuyo NIT es 1234567890 del periodo de corte 41 (Junio) del año 2007.

GENERALIDADES DEL CUERPO DEL ARCHIVO

No completar con ceros a la izquierda los campos numéricos, ni con espacios a la derecha los campos alfanuméricos. Los campos de la columna "valor permitido", correspondientes a la denominación solo dígitos, que contengan valores negativos se les debe anteponer el signo negativo (-) como parte integral del campo. La información debe estar en archivo plano y delimitada por comas (,)

ESTRUCTURA Y DESCRIPCION DE LOS ARCHIVOS

ARCHIVO TIPO 000

Evidencia del reporte de información

Nombre del archivo: NITENTIDADPPANNO000.TXT .P7Z

Campo	Dato	Descripción	Longitud máxima	Registro permitido
1	NIT	Numero de NIT de la empresa reportante	16	Numérico
2	Dígito de verificación	Dígito de verificación del NIT	1	Numérico
3	Código entidad	Código habilitación asignado por el Ente Territorial	15	Alfanumérico
4	Período de corte	Período de corte para la presentación de la información	10	VER TABLA PERIODOS
5	Año	Año de corte para la presentación	4	Numérico
6	Tipo de archivo	Escriba 000	3	Numérico
7	Tipo de archivo enviado	Relacionar los archivos reportados por periodo de corte (un registro por cada archivo)	3	Numérico

Este es el único archivo firmado digitalmente

Título XI
Anexos Técnicos

ARCHIVO TIPO 063

Datos generales

Nombre del archivo: NITENTIDADPPANNO063.TXT

Campo	Variable	Descripción	Longitud máxima	Valores permitidos
1	Nit	Numero de NIT de la empresa reportante	16	Numérico
2	Dígito de verificación	Dígito de verificación del NIT	1	Numérico
3	Periodo de corte	Periodo de corte para la presentación de la información	10	VER TABLA PERIODOS
4	Año	Año de corte para la presentación de la información	4	Solo dígitos
5	Tipo de Registro	Escriba 063	3	Solo dígitos
6	Entidad	Nombre o razón social de la entidad reportante	100	Alfanumérico
7	Clase entidad	Hospital o Empresa Social del Estado	10	Ver tabla01
8	Código Unión	Código de la entidad reportante asignado por la Contaduría General de la Nación	10	Solo dígitos
9	Representante legal	Nombre del representante legal	100	Alfanumérico
10	Identificación	Numero de documento de identificación del representante legal	16	Alfanumérico
11	Dirección	Dirección de la entidad reportante	100	Alfanumérico
12	Código Departamento	Código del departamento del domicilio de la entidad reportante	2	Tabla División político DANE
13	Código municipio	Código del municipio, domicilio de la entidad reportante	5	Tabla División político Activa DANE
14	Teléfono	Número de teléfono de la entidad reportante	30	Solo dígitos
15	Fax	Número de fax	30	Solo dígitos
16	Correo Electrónico	Dirección de correo electrónico (e_mail)	100	Alfanumérico
17	Acto Administrativo	Acto administrativo de creación	5	Ver tabla02
18	Fecha de Creación	Fecha de creación	10	dd/mm/aaaa

Título XI
Anexos Técnicos

ARCHIVO TIPO 064

Deudores

Nombre del archivo: NITENTIDADPPANNO064

MILES DE \$

Campo	Variable	Descripción	Longitud máxima	Valores permitidos
1	Nit	Numero de NIT de la empresa reportante	16	Numérico
2	Dígito de verificación	Dígito de verificación del NIT	1	Numérico
3	Periodo de corte	Periodo de corte para la presentación de la información	10	VER TABLA PERIODOS
4	Año	Año de corte para la presentación de la información	4	Solo dígitos
5	Tipo de Registro	Escriba 064	3	Solo dígitos
6	Nit contratante	Registre el Número de Identificación Tributaria (NIT) del contratante o deudor.	16	Sólo dígitos
7	Dígito de verificación del contratante o deudor	Registre el dígito de verificación del contratante o deudor	1	Sólo dígitos
8	Nombre del contratante o deudor	Registre el nombre completo del contratante o deudor	100	Alfanumérico
9	CUENTA	Número de la cuenta 1409 del Plan Único de Cuentas	10	Ver tabla 11
10	Número del contrato	Registre el número del contrato suscrito (No aplica, si no se ha suscrito contrato con algún tipo)		Caracteres
11	Fecha de inicio del contrato	Registre la fecha de inicio del contrato (No aplica, si no se ha suscrito contrato con algún tipo)	10	dd/mm/aaaa
12	Fecha de terminación del contrato	Registre la fecha de terminación del contrato (No aplica, si no se ha suscrito contrato con algún tipo)	10	dd/mm/aaaa
13	Monto del contrato Suscrito u obligación	Registre el monto del contrato incluyendo el valor inicial y las modificaciones	15	Sólo dígitos
14	Valor girado	Registre el monto girado	15	Sólo dígitos
15	Total cuenta por cobrar	Registre el total de la cuenta por cobrar con el contratante o deudor en la fecha de corte	15	Sólo dígitos
16	Cuentas por cobrar no vencidas	Registre el valor de las cuentas por cobrar que se encuentran dentro del plazo legalmente	15	Sólo dígitos

Título XI
Anexos Técnicos

Campo	Variable	Descripción	Longitud máxima	Valores permitidos
		establecido o pactado en el contrato para el pago		
17	Total cuentas por cobrar en mora	Registre el valor de las cuentas por cobrar que se encuentran por fuera del plazo legalmente establecido o pactado en el contrato para el pago	15	Sólo dígitos
18	Cuentas por cobrar en mora de 1 a 30 días	Registre el valor de las cuentas por cobrar que se encuentran entre 1 y 30 días, de mora con respecto a la fecha pactada en el contrato para el pago	15	Sólo dígitos
19	Cuentas por cobrar en mora de 31 a 60 días	Registre el valor de las cuentas por cobrar que se encuentran entre 31 y 60 días, de mora con respecto a la fecha pactada en el contrato para el pago	15	Sólo dígitos
20	Cuentas por cobrar en mora de 61 a 90 días	Registre el valor de las cuentas por cobrar que se encuentran entre 61 y 90 días de mora con respecto a la fecha pactada en el contrato para el pago	15	Sólo dígitos
21	Cuentas por cobrar en mora de 91 a 180 días	Registre el valor de las cuentas por cobrar que se encuentran entre 91 y 180 días, de mora con respecto a la fecha pactada en el contrato para el pago	15	Sólo dígitos
22	Cuentas por cobrar de 181 a 360 días	Registre el valor de las cuentas por cobrar que se encuentran entre 181 y 360 días, de mora con respecto a la fecha pactada en el contrato para el pago	15	Sólo dígitos
23	Cuentas por cobrar de más de 360 días	Registre el valor de las cuentas por cobrar que se encuentran a más de 360 días, de mora con respecto a la fecha pactada en el contrato para el pago	15	Sólo dígitos
24	Cuentas por cobrar glosadas	Registre el valor de las cuentas por cobrar que se encuentran en procesos de aclaración como consecuencia de haber sido glosada.	15	Sólo dígitos
25	Cuentas por cobrar en conciliación	Registre el valor de las cuentas por cobrar que se encuentran en proceso de conciliación	15	Sólo dígitos

Título XI
Anexos Técnicos

ARCHIVO TIPO 114

Cuentas por cobrar sin respaldo contractual.

Nombre del archivo: NITENTIDADPPANNO 114

MILES DE \$

Campo	Variable	Descripción	Longitud máxima	Valores permitidos
1	Nit	Numero de NIT de la empresa reportante	16	Numérico
2	Dígito de verificación	Dígito de verificación del NIT	1	Numérico
3	Periodo de corte	Periodo de corte para la presentación de la información	10	VER TABLA PERIODOS
4	Año	Año de corte para la presentación de la información	4	Solo dígitos
5	Tipo de Registro	Escriba 114	3	Solo dígitos
6	Total cuentas por cobrar con respaldo contractual	Registre el total de las cuentas por cobrar con respaldo contractual, de la IPS en la fecha de corte	15	Sólo dígitos, reportar cero (0) si no existe valor o no aplica
7	Total cuentas por cobrar sin respaldo contractual	Registre el total de las cuentas por cobrar sin respaldo contractual, de la IPS en la fecha de corte	15	Sólo dígitos, reportar cero (0) si no existe valor o no aplica
8	Nit deudor sin respaldo contractual	Registre el Número de Identificación Tributaria (NIT) del deudor sin respaldo contractual	16	Sólo dígitos
9	Dígito de verificación del deudor	Registre el dígito de verificación del Número de Identificación Tributaria (NIT)	1	Sólo dígitos
10	Nombre del deudor sin respaldo contractual	Registre el nombre completo del deudor sin respaldo contractual	100	Alfanumérico
11	Origen de la deuda sin respaldo contractual	Número de la cuenta 1409 del Plan Único de Cuentas	10	Ver tabla 11
12	Cuentas por cobrar sin respaldo contractual no vencidas	Registre el valor de las cuentas por cobrar que se encuentran dentro del plazo legalmente establecido para el pago.	15	Sólo dígitos, reportar cero (0) si no existe valor o no aplica
13	Total cuentas por cobrar sin respaldo contractual en mora	Registre el valor de las cuentas por cobrar que se encuentran por fuera del plazo legalmente establecido para el pago.	15	Sólo dígitos, reportar cero (0) si no existe valor o no aplica
14	Cuentas por cobrar	Registre el valor de las cuentas por cobrar que	15	Sólo dígitos,

Título XI
Anexos Técnicos

Campo	Variable	Descripción	Longitud máxima	Valores permitidos
	sin respaldo contractual en mora de 1 a 30 días	se encuentran entre 1 y 30 días, de vencimiento con respecto a la fecha establecida para el pago.		reportar cero (0) si no existe valor o no aplica
15	Cuentas por cobrar sin respaldo contractual en mora de 31 a 60 días	Registre el valor de las cuentas por cobrar que se encuentran entre 31 y 60 días, de vencimiento con respecto a la fecha establecida para el pago.	15	Sólo dígitos, reportar cero (0) si no existe valor o no aplica
16	Cuentas por cobrar sin respaldo contractual en mora de 61 a 90 días	Registre el valor de las cuentas por cobrar que se encuentran entre 61 y 90 días, de vencimiento con respecto a la fecha establecida para el pago.	15	Sólo dígitos, reportar cero (0) si no existe valor o no aplica
17	Cuentas por cobrar sin respaldo contractual en mora de 91 a 180 días	Registre el valor de las cuentas por cobrar que se encuentran entre 91 y 180 días, de vencimiento con respecto a la fecha establecida para el pago.	15	Sólo dígitos, reportar cero (0) si no existe valor o no aplica
18	Cuentas por cobrar sin respaldo contractual en mora de 181 a 360 días	Registre el valor de las cuentas por cobrar que se encuentran entre 181 y 360 días, de vencimiento con respecto a la fecha establecida para el pago.	15	Sólo dígitos, reportar cero (0) si no existe valor o no aplica
19	Cuentas por cobrar sin respaldo contractual en mora de más de 360 días	Registre el valor de las cuentas por cobrar que se encuentran a más de 360 días, de vencimiento con respecto a la fecha establecida para el pago.	15	Sólo dígitos, reportar cero (0) si no existe valor o no aplica
20	Cuentas por cobrar sin respaldo contractual glosadas	Registre el valor de las cuentas por cobrar que se encuentran en procesos de aclaración como consecuencia de haber sido glosada.	15	Sólo dígitos, reportar cero (0) si no existe valor o no aplica
21	Cuentas por cobrar sin respaldo contractual en conciliación	Registre el valor de las cuentas por cobrar que se encuentran en proceso de conciliación	15	Sólo dígitos, reportar cero (0) si no existe valor o no aplica

Título XI
Anexos Técnicos

ARCHIVO TIPO 065

Acreedores

Nombre del archivo: NITENTIDADPPANNO065.TXT

MILES DE \$

Campo	Variable	Descripción	Longitud máxima	Valores permitidos
1	Nit	Numero de NIT de la empresa reportante	16	Numérico
2	Dígito de verificación	Dígito de verificación del NIT	1	Numérico
3	Periodo de corte	Periodo de corte para la presentación de la información	10	VER TABLA PERIODOS
4	Año	Año de corte para la presentación de la información	4	Solo dígitos
5	Tipo de Registro	Escriba 065	3	Solo dígitos
6	Código cuenta	Tipo acreencia	10	Ver tabla04
7	Nit Acreedor	Número de identificación de la entidad o persona natural acreedora	16	Solo dígitos
8	Dígito de verificación	dígito de verificación	1	
9	Nombre o Razón social Acreedor	Nombre o Razón social de de la entidad o persona natural acreedora	100	Alfanumérico
10	No vencidas	Saldo de las obligaciones (a la fecha de corte) a favor de terceros cuyo plazo de pago no se encuentra vencido.	15	Solo dígitos. Reportar cero si no hay saldo.
11	Vencidas de 31 A 60	Saldo de las obligaciones (a la fecha de corte) cuyo compromiso de pago ha sido incumplido por la ESE reportante y se encuentran vencidas entre 31 y 60 días.	15	Solo dígitos. Reportar cero si no hay saldo.
12	Vencidas de 61 A 90	Saldo de las obligaciones (a la fecha de corte) cuyo compromiso de pago ha sido incumplido por la ESE reportante y se encuentran vencidas entre 61 y 90 días	15	Solo dígitos. Reportar cero si no hay saldo.
13	Vencidas de 91 A 180	Saldo de las obligaciones (a la fecha de corte) cuyo compromiso de pago ha sido incumplido por la ESE reportante y se encuentran vencidas entre 91 y 180 días.	15	Solo dígitos. Reportar cero si no hay saldo.
14	Vencidas de 181 A 360	Saldo de las obligaciones (a la fecha de corte) cuyo compromiso de pago ha sido incumplido por la ESE reportante y se encuentran vencidas entre 181 y 360 días	15	Solo dígitos. Reportar cero si no hay saldo.
15	Vencidas más de 360	Saldo de las obligaciones (a la fecha de corte) cuyo compromiso de pago ha sido incumplido	15	Solo dígitos. Reportar cero si

Título XI
Anexos Técnicos

Campo	Variable	Descripción	Longitud máxima	Valores permitidos
		por la ESE reportante y se encuentran vencidas con más de 360 días.		no hay saldo.

ARCHIVO TIPO 066

Facturación

Nombre del archivo: NITENTIDADPPANNO066.TXT

MILES DE \$

Campo	Variable	Descripción	Longitud máxima	Valores permitidos
1	Nit	Numero de NIT de la empresa reportante	16	Numérico
2	Dígito de verificación	Dígito de verificación del NIT	1	Numérico
3	Periodo de corte	Periodo de corte para la presentación de la información	10	VER TABLA PERIODOS
4	Año	Año de corte para la presentación de la información	4	Solo dígitos
5	Tipo de Registro	Escriba 066	3	Solo dígitos
6	Nit del Cliente	Numero de NIT la empresa o persona natural a quien se le prestó el servicio	18	Alfanumérico
7	Dígito de verificación	Dígito de verificación	1	Numérico
8	Nombre del Cliente	Nombre o razón social del Cliente	100	Alfanumérico
9	Concepto	Código del concepto a facturar	10	Ver tabla 06
10	Movimiento del periodo	Valor facturado durante el periodo correspondiente al reporte de la información.	15	Solo dígitos. Reportar cero, si no hay movimiento.
11	Saldo actual	Valor del saldo anterior más el movimiento	15	Solo dígitos.

ARCHIVO TIPO 067

Presupuesto de Ingresos

Nombre del archivo: NITENTIDADPPANNO067.TXT

MILES DE \$

Campo	Variable	Descripción	Longitud máxima	Valores permitidos
1	Nit	Numero de NIT de la empresa reportante	16	Numérico
2	Dígito de	Dígito de verificación del NIT	1	Numérico

Título XI
Anexos Técnicos

Campo	Variable	Descripción	Longitud máxima	Valores permitidos
	verificación			
3	Periodo de corte	Periodo de corte para la presentación de la información	10	VER TABLA PERIODOS
4	Año	Año de corte para la presentación de la información	4	Solo dígitos
5	Tipo de Registro	Escriba 067	3	Solo dígitos
6	Código cuenta	Numero del código presupuestal	10	Ver tabla 07
7	Presupuesto definitivo	Valor del aforo de cada uno de los conceptos de ingreso en el presupuesto inicial más las modificaciones	15	Solo dígitos. Reportar cero si no hay valor inicial
8	Reconocimiento del periodo	Cuantía que tiene derecho de recibir por cada uno de los conceptos de ingreso indicados en los rubros del presupuesto. El documento soporte será cuenta de cobro, factura, resolución o cualquier otro documento que respalde el recaudo posterior.	15	Solo dígitos. Reportar cero si no hay movimiento
9	Recaudos del periodo	Valor acumulado de los ingresos efectivamente recaudados por cada uno de los rubros Presupuestales	15	Solo dígitos. Reportar cero si no hay movimiento.
10	Saldo por ejecutar	Valor del saldo por ejecutar en el periodo, es decir presupuesto definitivo menos reconocimiento.	15	Solo dígitos. Reportar cero si no hay saldo.

ARCHIVO TIPO 068
Presupuesto de Egresos

Nombre del archivo: NITENTIDADPPANNO068.TXT

MILES DE \$

Campo	Variable	Descripción	Longitud máxima	Valores permitidos
1	Nit	Numero de NIT de la empresa reportante	16	Numérico
2	Dígito de verificación	Dígito de verificación del NIT	1	Numérico
3	Periodo de corte	Periodo de corte para la presentación de la información	10	VER TABLA PERIODOS
4	Año	Año de corte para la presentación de la información	4	Solo dígitos
5	Tipo de Registro	Escriba 068	3	Solo dígitos

Título XI
Anexos Técnicos

Campo	Variable	Descripción	Longitud máxima	Valores permitidos
6	Código Cuenta	Numero del código según	10	Ver tabla 08
7	Presupuesto Definitivo	Valor de las apropiaciones en el presupuesto inicial más las modificaciones	15	Solo dígitos. Reportar cero si no hay valor inicial
8	Compromisos del periodo	Valor de los contratos, ordenes de pedido, ordenes de trabajo o cualquier acto que afecte la apropiación.	15	Solo dígitos Reportar cero si no. hay movimiento.
9	Obligaciones del periodo	Valor acumulado del cumplimiento de los compromisos reconocidos con base en el recibo a satisfacción de los bienes, obras o servicios, así como los anticipos pactados, los impuestos, sentencias o conciliaciones.	15	Solo dígitos. Reportar cero si no hay movimiento
10	Pagos del periodo	Valor total de los desembolsos efectuados durante el periodo reportado.	15	Solo dígitos. Reportar cero si no hay movimiento
11	Saldo por ejecutar	Valor saldo por ejecutar en el periodo, es decir, presupuesto definitivo menos compromisos.	15	Solo dígitos

ARCHIVO TIPO 069

Personal

Nombre del archivo: NITENTIDADPPANNO069.TXT

Campo	Variable	Descripción	Longitud máxima	Valores permitidos
1	Nit	Numero de NIT de la empresa reportante	16	Numérico
2	Dígito de verificación	Dígito de verificación del NIT	1	Numérico
3	Periodo de corte	Periodo de corte para la presentación de la información	10	VER TABLA PERIODOS
4	Año	Año de corte para la presentación de la información	4	Solo dígitos
5	Tipo de Registro	Escriba 069	3	Solo dígitos
6	Cargo del funcionario	Cargo del funcionario	10	Ver tabla09

Título XI
Anexos Técnicos

Campo	Variable	Descripción	Longitud máxima	Valores permitidos
7	Apellidos y nombres	Apellidos y nombres del funcionario	100	Cualquier carácter
8	Documento de identidad	Número del documento de identidad del funcionario	16	Solo dígitos
9	Calidad del cargo	Calidad del cargo Únicamente en los casos que aplique.	10	Ver tabla10
10	Tarjeta profesional	Numero de la tarjeta profesional. Únicamente en los casos que aplique	30	La asignada para cada profesional.
11	Fecha acta de posesión	Fecha posesión para miembros de junta directiva y Gerente	10	dd/mm/aaaa
12	Profesión	Profesión del empleado	100	Alfanumérico
13	Correo Email	Correo electrónico	100	Alfanumérico

ARCHIVO TIPO 071

INDICADORES

Nombre del archivo: NITENTIDADPPANNO071.TXT

Campo	Variable	Descripción	Longitud máxima	Valores permitidos
1	Nit entidad reportante	Numero de NIT de la empresa reportante o persona reclamante	16	Numérico
2	Dígito de verificación	Dígito de verificación del NIT	1	Numérico
3	Periodo de Corte	Periodo de corte para la presentación de la información	10	VER TABLA PERIODOS
4	Año	Año de corte de presentación de la información	4	Solo dígitos
5	Tipo archivo	Escriba 071	3	Solo dígitos
6	Código entidad	Código de la administradora de planes de beneficios asignado por la Superintendencia Nacional de Salud	20	Alfanumérico
7	Código del Indicador	I.1.1.0 Oportunidad de la asignación de citas en la consulta médica general I.1.2.1 Oportunidad de la asignación de citas en la consulta de medicina interna I.1.2.2 Oportunidad de la asignación de citas en la consulta de ginecología	10	Alfanumérico

Título XI
Anexos Técnicos

Campo	Variable	Descripción	Longitud máxima	Valores permitidos
		I.1.2.3 Oportunidad de la asignación de citas en la consulta de pediatría I.1.2.4 Oportunidad de la asignación de citas en la consulta de cirugía general I.1.3.0 Proporción de cancelación de cirugía programada I.1.4.0 Oportunidad en la atención en la consulta de urgencias. I.1.5.0 Oportunidad en la atención en servicios de Imagenología I.1.6.0 Oportunidad en la atención en consulta de odontología general I.1.7.0 Oportunidad en la realización de cirugía programada I.2.1.0 Tasa de reingreso de pacientes hospitalizados I.2.2.0 Proporción de pacientes con Hipertensión arterial controlada I.3.1.0 Tasa de mortalidad intrahospitalaria después de 48 horas I.3.2.0 Tasa de infección intrahospitalaria I.3.3.0 Proporción de vigilancia de eventos adversos I.4.1.0 Tasa de satisfacción global		
8	Numerador	Valor de la variable numerador para cada indicador	15	Solo Dígitos
9	Denominador	Valor de la variable denominador para cada indicador	15	Solo Dígitos

ARCHIVO TIPO 113
MANTENIMIENTO HOSPITALARIO

Nombre del archivo: NITENTIDADPPANNO113.TXT

Campo	Variable	Descripción	Longitud máxima	Valores permitidos
1	Nit entidad reportante	Numero de NIT de la empresa reportante o persona reclamante	16	Numérico
2	Dígito de verificación	Dígito de verificación del NIT	1	Numérico

Título XI
Anexos Técnicos

Campo	Variable	Descripción	Longitud máxima	Valores permitidos
3	Periodo de Corte	Periodo de corte para la presentación de la información	10	VER TABLA PERIODOS
4	Año	Año de corte de presentación de la información	4	Solo dígitos
5	Tipo archivo	Escriba 00113	3	Solo dígitos
6	Código del Concepto	1 Total de ingresos 2 Valor de los contratos con la Nación y con las Entidades Territoriales ³ 3 Recursos asignados a 3.1 Mantenimiento de la Infraestructura 3.1.1 Edificio 3.1.2 Instalaciones Físicas 3.1.3 Sistema de Redes 3.1.4 Areas Adyacentes 3.1.5 Otros 3.2 Mantenimiento de la Dotación 3.2.1 Equipo Biomédico 3.2.1.1 De imágenes diagnosticas 3.2.1.2 De laboratorio 3.2.1.3 De terapia, tratamiento y rehabilitación 3.2.2 Otros de diagnostico 3.2.2.1 De mantenimiento de la vida 3.2.3 Equipo Industrial de Uso Hospitalario 3.2.3.1 Plantas eléctricas 3.2.4 Equipos de lavandería y cocina 3.2.4.1 Bombas de agua, calderas 3.2.4.2 Autoclaves y esterilización 3.2.4.3 Refrigeración y aire acondicionado 3.2.4.4 Relacionados con servicios de apoyo 3.2.4.5 Otros 3.2.5 Muebles de uso Administrativo y Asistencial 3.2.6 Equipo de Comunicaciones e Informática	10	Alfanumérico
7	Recursos Iniciales	Valor de la variable numerador para cada indicador	15	Solo dígitos. Reportar cero si no hay saldo
8	Porcentaje Recursos	Valor del porcentaje Recursos Iniciales	3	Solo dígitos.

Título XI
Anexos Técnicos

Campo	Variable	Descripción	Longitud máxima	Valores permitidos
	Iniciales			
9	Recursos definitivos	Valor de los Recursos definitivos	15	Solo dígitos. Reportar cero si no hay saldo
10	Porcentaje Recursos	Valor del porcentaje Recursos definitivos	3	Solo dígitos.
11	Ejecución	Valor de la ejecución a 31 de diciembre	15	Solo dígitos. Reportar cero si no hay saldo
12	Porcentaje de ejecución	Valor del porcentaje de ejecución	3	Solo dígitos.
13	Pagos	Valor Pagos a 31 de diciembre	15	Solo dígitos. Reportar cero si no hay saldo
14	Saldo a ejecutar	Valor saldo por ejecutar a 31 de diciembre	15	Solo dígitos. Reportar cero si no hay saldo

TABLAS ANEXAS

TABLA No.	Descripción tabla	Código	Descripción
TABLA 01	Clase de entidad	10	Hospital
		20	Empresa Social del Estado (ESE)
TABLA 02	Acto administrativo de creación (Códigos dados por la Supersalud)	20	Acuerdo
		30	Ordenanza
		40	Decreto
		50	Ley
		60	Decreto Ordenanzal
TABLA 04	Acreedores (Códigos del Plan de Cuentas)	2401	Adquisición de Bienes y Servicios Nacionales
		2406	Adquisición de Bienes y Servicios del Exterior
		2425	Acreedores
		2430	Subsidios asignados
		2436	Retención en la fuente e impuesto de timbre
		2440	Impuestos contribuciones y tasas por pagar
		2445	Impuesto al valor agregado IVA
		2450	Avances y anticipos recibidos
		2455	Depósitos recibidos de terceros
		2460	Créditos judiciales
		2490	Otras Cuentas por pagar
		2505	Salarios y prestaciones sociales
		2510	Pensiones por pagar
		2710	Provisión para contingencias

Título XI
Anexos Técnicos

TABLA No.	Descripción tabla	Código	Descripción
		2715	Provisión para prestaciones sociales
		2720	Provisión para pensiones
		2790	Provisiones diversas
		29	Otros Pasivos
TABLA 06	Código del concepto a facturar (Códigos dados por la Supersalud)	121	Plan Obligatorio de Salud POS-EPS.
		122	Plan Complementario EPS
		123	Plan Subsidiado de Salud POSS ARS
		124	Servicio de Salud IPS Privadas
		125	Empresas de Medicina Prepagada.
		126	Servicios de Salud Cías Aseguradoras
		127	Servicios de Salud Particulares
		128	Servicios de Salud IPS Pública
		129	Servicios de Salud Empresas con Régimen Especial
		130	Atención con Cargo al Subsidio a la Oferta.
		131	Riesgos Profesionales ARP.
		132	Cuota de recuperación (Vinculados).
		133	Atención Accidentes de Tránsito SOAT CIAS de Seguro
		134	Reclamaciones FOSYGA -ECAT
		135	Convenios FOSYGA - Trauma Mayor y Desplazados
		136	Minsalud Recursos IVA Social
TABLA 07	Presupuesto de ingresos(Códigos dados por la Supersalud)	150	Disponibilidad inicial
		160	Ingresos corrientes
		160-1	Ingresos por venta de servicios
		160-2	Aportes
		160-3	Otros ingresos
		170	Ingresos de capital
		180	Total ingresos (150+160+170)
TABLA 08	Presupuesto de Egresos (Códigos dados por la Supersalud)	200	Gastos de funcionamiento
		200-1	Gastos de personal
		200-2	Gastos generales
		200-2-1	Mantenimiento hospitalario
		200-3	Transferencias
		200-4	Gastos de operación comercial y de prestación de servicios
		300	Deuda publica
		400	Gastos de inversión
		500	Total del gasto (200+300+400)
		600	Disponibilidad final

Título XI
Anexos Técnicos

TABLA No.	Descripción tabla	Código	Descripción
TABLA 09	Cargo del funcionario (Códigos dados por la Supersalud)	10	Contador
		20	Junta directiva estamento político administrativo
		30	Junta directiva estamento científico
		40	Junta directiva estamento de la comunidad
		50	Director o Gerente General
TABLA 10	Calidad del cargo únicamente en los casos que aplique (Códigos dados por la Supersalud)	10	Principal
		20	Suplente
TABLA 11	Deudores (1409 del plan único de cuentas)	140901	Plan Obligatorio de Salud POS-EPS.
		140902	Plan Complementario EPS
		140903	Plan Subsidiado de Salud POSS ARS
		140904	Servicio de Salud IPS Privadas
		140905	Empresas de Medicina Prepagada
		140906	Servicios de Salud Cías Aseguradoras
		140907	Servicios de Salud Particulares
		140909	Servicios de Salud IPS Publica
		140910	Servicios de Salud Entidades con Régimen Especial
		140911	Atención con Cargo al Subsidio a la Oferta
		140912	Riegos Profesionales ARP
		140913	Cuota de recuperación (Vinculados).
		140914	Atención Accidentes de Tránsito SOAT - CIAS de seguro
		140915	Reclamaciones FOSYGA -ECAT
		140916	Convenios FOSYGA - Trauma Mayor y Desplazados
		140917	Minprotección Recursos IVA Social
		140918	Atención con cargo a recursos de Acciones de Salud Pública
		140990	Otras cuentas por cobrar servicios de Salud
		1475	Deudas de difícil cobro
		147511	Servicios de Salud
		147590	Otros deudores
		1480	Provisión para deudores
		148006	Deudas de difícil cobro
		148014	Servicios de Salud
		148090	Provisión Otros Deudores



Libertad y Orden



Título XI
Anexos Técnicos

ARCHIVOS ADICIONALES IPS PÚBLICAS (Lista modificada por Circular Externa 052 de 2008)

Nombre del archivo	Detalle del Archivo
NITENTIDADPPANNO502. DOC	Certificación ejecución anual del mantenimiento Hospitalario

